

Beispiel

## Anforderungsprofil

Grundlagen

Anforderungsprofile ergänzen Stellenbeschreibungen. Sie enthalten alle notwendigen und wünschenswerten Merkmale und Kompetenzen jener Person, welche die Stelle besetzen soll. Anforderungsprofile sind sehr spezifisch auf eine bestimmte Stelle zugeschnitten und sollten daher für jede Position extra erstellt werden. Folgendes Beispiel vermittelt Ihnen einen Eindruck, wie ein Anforderungsprofil etwa aussehen könnte.

<b>Anforderungsprofil „Marketing-Assistent/In“</b>	<b>++</b>	<b>+</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>--</b>
<b>Fachliche Anforderungen</b>					
Fachkenntnisse auf Uni- oder FH-Niveau (Betriebswirtschaft und Marketing)		●			
Mehrjährige Erfahrung im Konsumgüterbereich		●			
Marktorientiertes Denken	●				
Lernfähigkeit		●			
Intuition für „Neues“	●				
Kritische Analyse- und Urteilsfähigkeit		●			
Realitätsbezug	●				
<b>Methodische Anforderungen</b>					
Verständnis für Marketingmethoden	●				
Selbständige Arbeitsweise		●			
Fähigkeit zur Synthese		●			
Entdecken neuer, auch unkonventioneller Lösungen	●				
<b>Soziale Anforderungen</b>					
Kontaktfähigkeit mit Mitarbeitenden aller Stufen	●				
Verhandlungsgeschick				●	
Durchsetzungskraft	●				
<b>Persönlichkeit (Ich-Kompetenz)</b>					
Vielseitigkeit		●			
Pioniergeist			●		
Begeisterungsfähigkeit		●			
Verlässlichkeit	●				

## Checkliste

### Ziel und Zweck der Position

- Wie sieht das gewünschte Endprodukt oder die gewünschte Dienstleistung aus?
- Welche internen Kontakte sind involviert?
- Welche externen Kontakte sind involviert?
- Welche Konsequenzen hat eine schlechte Arbeitsleistung/Totalversagen?

### Aufgaben

- Worin liegen die täglichen Aufgaben?
- Welches sind die wichtigsten Pflichten?
- Wie oft sind diese Pflichten zu erfüllen?

### Sozialkompetenz

- Welche Fähigkeiten im Umgang mit Menschen sind erforderlich?
- Welche Rollen im Team gilt es wahrzunehmen?

### Persönlichkeitskompetenz

- Wie wichtig ist die persönliche Einstellung?
- Ist ein besonders gepflegtes Äusseres erforderlich?

### Fachkompetenz

- Welche fachlichen Kenntnisse erfordert die Funktion?
- Welche Ausbildung erfordert die Funktion?
- Wie viele Jahre Berufspraxis erfordert die Funktion?
- Verlangt die Stelle detailgenaues Arbeiten?
- Welche anderen fachlichen Fähigkeiten sind unverzichtbar?

### Methodenkompetenz

- Ist logisches oder stark argumentativ ausgerichtetes Denken gefragt?

### Formale Jobkriterien

- Wie lautet die direkt vorgesetzte Stelle?
- Gibt es unterstellte Stellen? Wenn ja, welche?
- Gibt es eine Vertretung, wenn ja, wen?
- Erfolgt eine Vertretung durch die StelleninhaberIn?
- Welche Kompetenzen liegen im Verantwortungsbereich des Stelleninhabers?

- Wie sehen die allgemeinen Arbeitsbedingungen aus (Ort, Arbeitszeit etc.)?
- In welchem Gehaltslevel steht die Funktion?